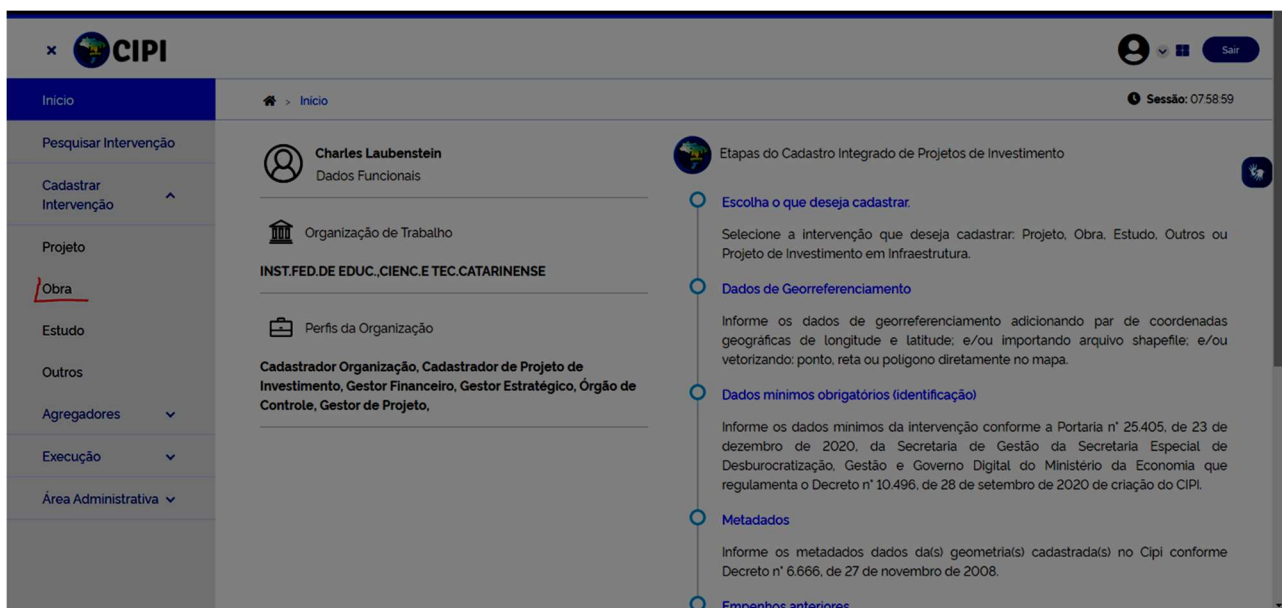


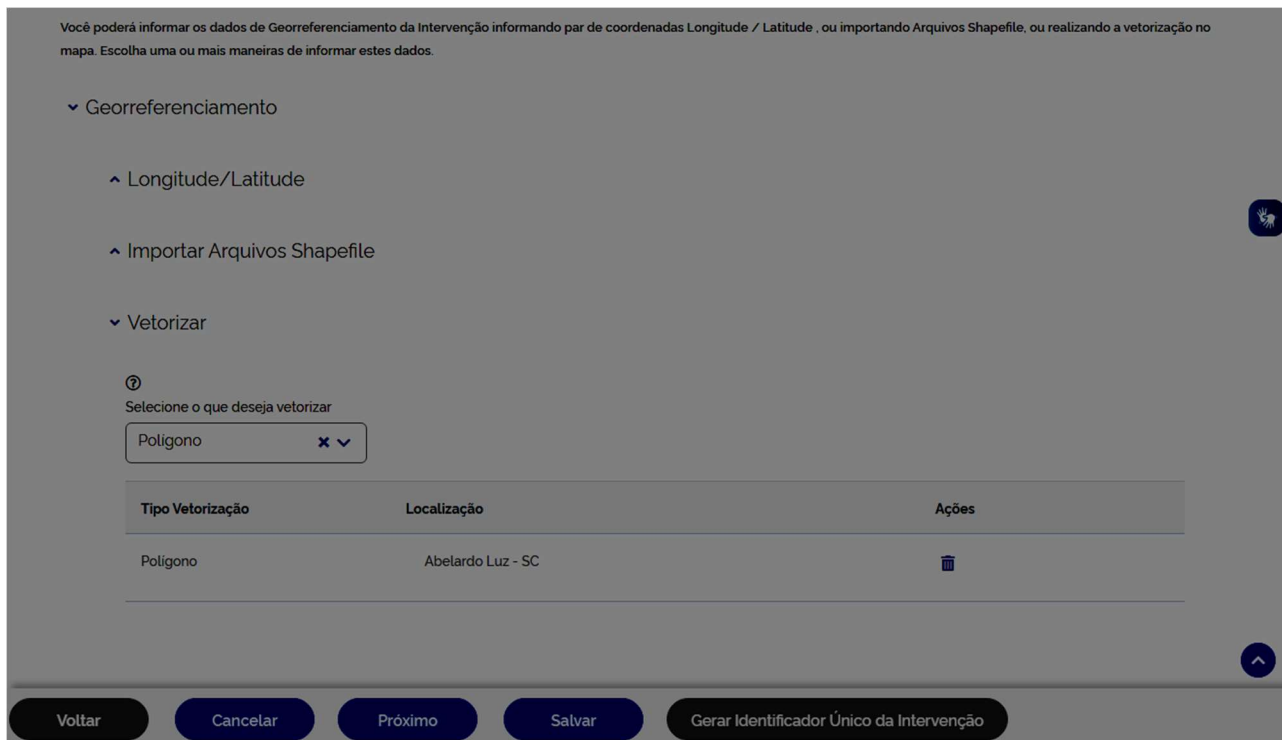
Modelo de cadastro de intervenção para o IFC:

Após acessar o sistema CIPI através do gov.br, clicar em cadastrar intervenção no menu que fica na lateral esquerda:

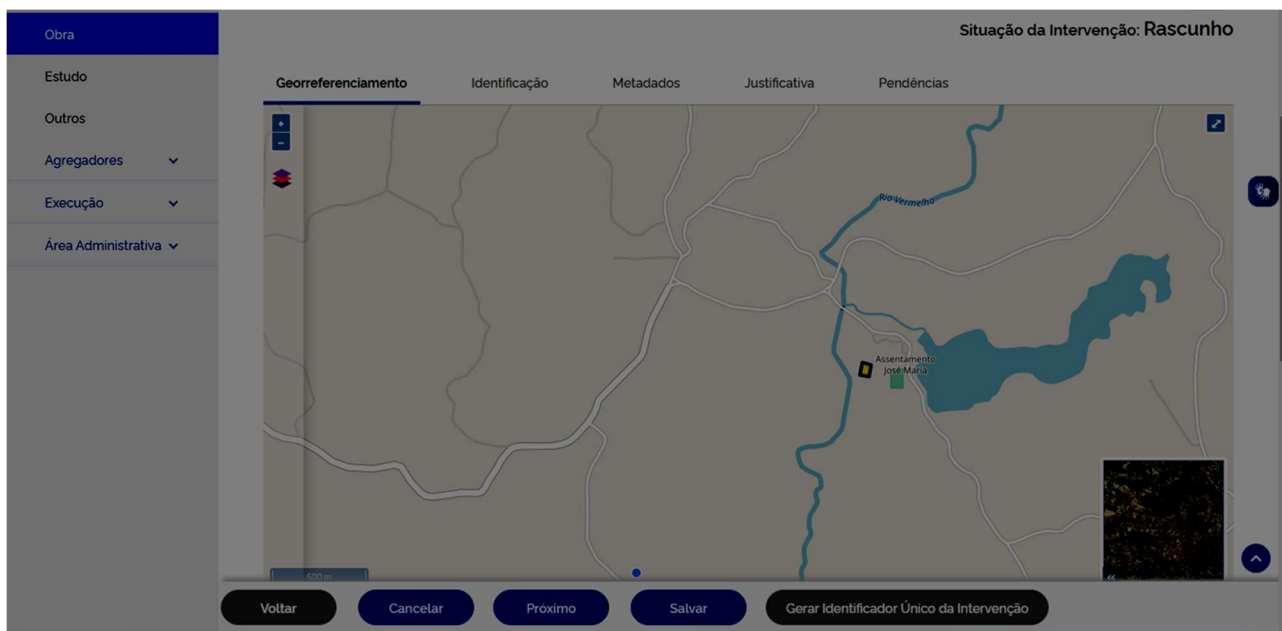


ABA GEORREFERENCIAMENTO:

Selecionado o tipo de intervenção, selecionar uma modalidade de georreferenciamento, se com par de longitude e latitude, importar um arquivo shapefile ou então vetorizar o mapa. Sugerimos sempre selecionar a opção de vetorizar na modalidade de polígono (seleção de uma área):

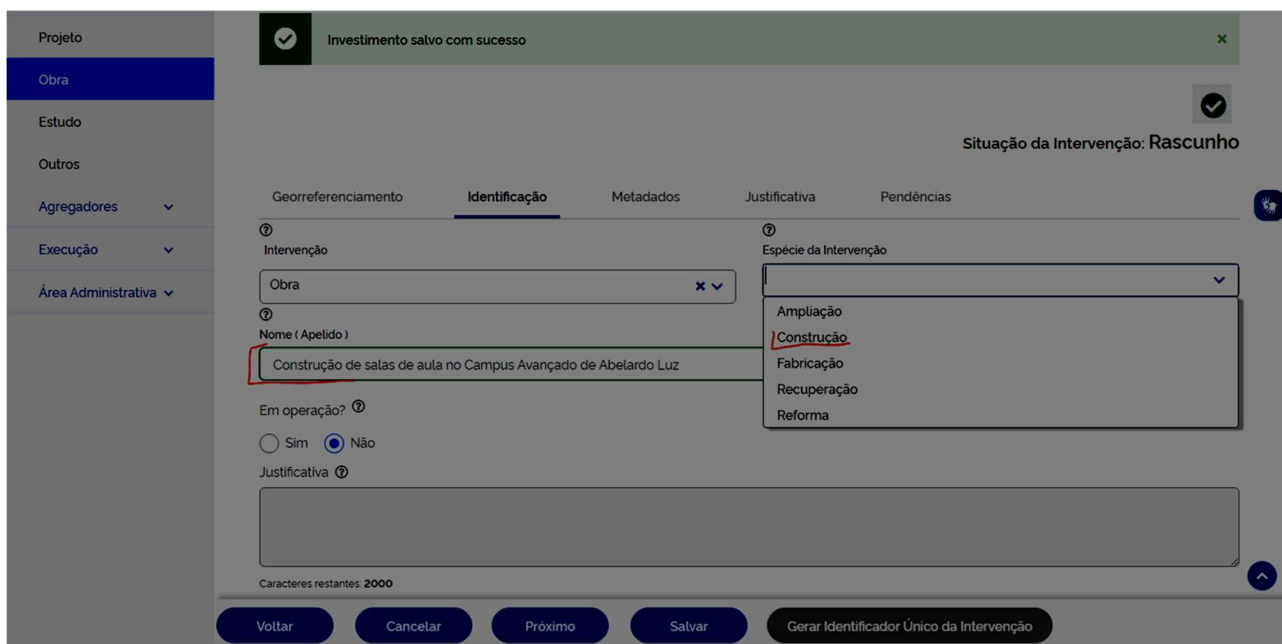


Após localizar a área a ser construída ou utilizada, fazer a demarcação com o polígono:



ABA IDENTIFICAÇÃO:

Selecionar a espécie e estabelecer um nome. No IFC, sempre indicar ao que se refere a obra seguida pelo nome do campus onde a mesma será realizada:



Em seguida, preencher os tópicos:

Informe a UF Principal da Intervenção:
SC

Informe o endereço da intervenção:

Mesmo que opcional, indicar o endereço principal onde será realizada a obra ou a maior fração dela em caso de obras que contemplem mais de uma localidade.

Informe o objeto:

Descrição do objeto da intervenção (obra):

Construção de 1 (um) alojamento estudantil mais casa de bombas, construção de 1 (um) alojamento estudantil; construção de 1 (uma) residência funcional, construção de 1 (uma) sala de professores e implantação da primeira etapa da urbanização todos para o Campus Avançado Abelardo Luz do IFC, com fornecimento de todo o material e serviços necessários para a execução total da obra.

Informe a função social:

Descrição da finalidade da obra e sua contribuição para com a sociedade:

Atendimento de alunos e professores nos cursos do Instituto Federal Catarinense de modo a ampliar as vagas, contribuindo com a formação de crianças e adolescentes para a região onde se encontra o campus Avançado de Abelardo Luz.

Informe as organizações envolvidas no repasse de recurso: (sugestão: pesquisar como Catarinense)

Executor: Quem efetivamente executará a obra, informar Instituto Federal Catarinense;

Repassador de recurso: Caso se trate de recursos próprios, informar o Instituto Federal Catarinense, se forem recursos externos, pesquisar o órgão, caso este não seja localizado sendo este vinculado ao MEC (como a SETEC por exemplo), indicar o Ministério da Educação. Podem ser adicionados mais de um repassador;

(RAFAEL: O SISTEMA DÁ UM ERRO QUANDO É COLOCADO O REPASSADOR E O TOMADOR DE RECURSO IGUAL DIZER PARA COLOCAREM O MEC COMO REPASSADOR?)

Tomador de recurso: Caso haja uma organização que será responsável pela administração da execução da obra informar o referido responsável, caso contrário, informar o Instituto Federal Catarinense.

Informe as datas e investimento previsto:

Previsão das datas iniciais e finais da obra e o investimento estimando, caso já possua edital com planilha orçamentária, usar o valor de referência;

Informe os eixos, tipos e subtipos da intervenção:

Eixo: Administrativo, Econômico, Militar ou Social (podem ser selecionados mais de um eixo) preferencialmente Administrativo e/ou Social:

Tipo: As opções variam de acordo com os eixos selecionados, mas informar minimamente o tipo Educação;

Subtipo: As opções variam de acordo com os eixos selecionados, mas informar minimamente o tipo Educação;

Informe a meta global:

Indicar o resultado final esperado:

Aumento em pelo menos 50 vagas em cursos ofertados pela instituição, criação de ambiente adequado para professores, proporcionar mais mobilidade a toda comunidade acadêmica do campus.

Informe o PPA:

Responder se a intervenção está vinculada ao PPA? Em geral, indicar “Não”, pois não há nenhuma indicação direta de obras em geral para o Instituto Federal Catarinense para os exercícios de 2020 à 2023.

Informe o estudo de Viabilidade:

Indicar se a obra já possui o estudo de viabilidade, em regra deve conter, neste caso indicar que tipo de estudo, se Ambiental, Econômico, Social, Técnica ou Outros, anexando os arquivos correspondentes como memorial descritivo, plantas e projetos, entre outros. Os arquivos podem ser compilados, devendo se atentar apenas para o limite de tamanho que é de 20MB por arquivo, devendo ainda indicar uma descrição para o arquivo anexado.

Plano Nacional de Política:

Responder se a intervenção tem Plano Nacional da Política? Em geral, indicar “Não”, pois em regra não existe vinculação à um Plano Nacional da Política.

(RAFAEL: VERIFICAR SE É NECESSÁRIO AJUSTAR)

Outras informações relevantes:

Tais informações são opcionais, mas caso haja a expectativa e informações que tragam certa fidedignidade aos dados, preencher os campos.

A intervenção foi modelada em BIM?

Indicar se a obra possui alguma ferramenta de visualização em 3D por exemplo.

ABA METADADOS:

São informações relativas de como foi informado a geometria, no caso da indicação ter sido feita pela própria unidade através de par de coordenadas ou vetorizada informar os dados do Instituto Federal Catarinense (os dados além do nome não são preenchidos), informando ainda a data atual que está sendo informada a geometria. O “status”, em caso de cadastro de obra já definida, deve ser colocada com “concluído”.

ABA JUSTIFICATIVA:

Essa aba só será liberada caso haja alguma justificativa que o próprio sistema exija. Atualmente tem aparecido uma solicitação pois há uma geometria sobreposta, uma vez que o DNIT de Santa Catarina vetorizou todo o estado. Assim, deve se justificar que “a Intervenção 329.42-64 cadastrada pelo DNIT foi registrada sobre todo o território do Estado de Santa Catarina”.

ABA PENDÊNCIAS:

Nesta aba serão listadas as inconsistências geradas ao longo do cadastramento, devendo o usuário verificar qual a pendência e proceder com o ajuste.

A todo momento é possível salvar o cadastro como rascunho e retomá-lo em seguida, mas, uma vez sanadas as pendências, é possível gerar o Identificar Único da intervenção, número exigido para a emissão dos empenhos para obras de construção (ND 44.90.51) e de reformas (ND 33.90.39) por exemplo.