

Versão 2.0

Autor: Murilo Cesar dos Santos

Data da Versão 2.0: 10/01/2023

PATRIMÔNIO MÓVEL

Constam dados relativos aos materiais permanentes adquiridos pelo IFC anualmente e em uso: a denominação, a especificação, a natureza de despesa, o valor de entrada, a situação/estado do bem, a unidade gestora do tombamento e etc.

Campo	Tipo	Descrição	Obrigatório?
UNIDADE_GESTORA_DO_TOMBAMENTO	Texto	Campus do IFC onde o item foi tombado	Sim
UNIDADE_RESPONSÁVEL	Texto	Setor do campus do IFC que recebeu a carga patrimonial do item.	Sim
TOMBAMENTO	Numérico	Número de patrimônio atribuído ao item adquirido no ato de tombamento.	Sim
DENOMINAÇÃO	Texto	Descrição simplificada do item adquirido.	Sim
VALOR_DE_ENTRADA	Moeda	Valor de unitário da aquisição do item registrado no ato do tombamento.	Sim
DATA_TOMBAMENTO	Data	Data em que foi realizado o tombamento do item adquirido.	Sim
CÓDIGO_NATUREZA_DE_DESPESA	Texto	Código da natureza de despesa atribuída ao item adquirido, que indica a classe do gasto atribuída à despesa de aquisição do item	Sim
ELEMENTO_DE_DESPESA	Texto	Denominação do elemento de despesa atribuído ao item, o qual indica o tipo de insumo (consumo ou permanente) que foi adquirido para a realização da ação orçamentária correspondente sob a responsabilidade do IFC.	Sim
SUBLEMTO DE DESPESA	Texto	É o grupo de material do insumo utilizado na ação orçamentária executada pelo IFC.	Sim
ESTADO_DO_BEM	Texto	Indica o status de utilização do item tombado	Sim